



**KARTA ZGŁOSZENIA
 UMOWA UCZESTNICTWA
 2013 rok**

Nazwa Firmy (dane do wystawienia faktury)	
Skrócona nazwa firmy, pod którą będzie figurować w alfabetycznej dokumentacji:	
ulica, nr domu:	kod, miasto:
telefon :	fax: e-mail:
Firma nasza jest płatnikiem VAT i posiada NIP:..... Upoważniamy AGENCJĘ DO ZADAŃ SPECJALNYCH Moniki Stasiak do wystawienia faktury VAT bez naszego potwierdzenia odbioru	
osoba odpowiedzialna, dyrektor, właściciel:	
osoba do kontaktu:	tel. kom.
grupa eksponowanych usług, produktów, towarów (branża)	
Termin przyjmowania zgłoszeń upływa 8 listopada 2013 roku	150,00 zł netto/m2 przy 2 m2 stoiska minimum
Zamawiamy stoisko z powierzchnią (minimalne stoisko o pow. 2m2) Stawki za 1m2 w zależności od ilości zamówionych m2	łączna kwota za stoisko w zależności od ilości m2.
<input type="checkbox"/> stoisko 2 m2 (2 m x 1m) – 150 zł/1m2 (ławka + 1 krzesła)	300 zł netto
<input type="checkbox"/> stoisko 4 m2 (2 m x 2m) – 140 zł/1m2 (ławka + 2 krzesła)	560 zł netto
<input type="checkbox"/> stoisko 6 m2 (3m x 2m) – 130 zł/1m2 (ławka + 3 krzesła)	780 zł netto
<input type="checkbox"/> stoisko 9 m2 (3m x 3m) – 120 zł/1m2 (2 ławki + 4 krzesła)	1080 zł netto
<input type="checkbox"/> stoisko 12 m2 (3m x 4m) – 110 zł/1m2 (2 ławki + 5 krzesła)	1320 zł netto
Dodatkowo zamawiamy usługi: Strefa Fabryki radości i prezentów: 6 m2 za 150 zł netto Prezentacja na scenie targów: blok 15 minutowy – koszt 150 zł netto blok 30 minutowy – koszt 250 zł netto Dystrybucja mat. prom. we własnym zakresie – 100 zł netto Inne: baner reklamowy 50 zł netto za 1m2 Wynajęcie Mikołaja, szczudlarza, Śnieżynki – cena do ustalenia indywidualnie	
Wartość łączna zamówienia:zł netto + 23% VAT, wartość brutto	
Warunki Płatności: Warunkiem objęcia stoiska jest udokumentowanie wpłat w postaci kopii przelewu potwierdzonego przez bank na konto: mBank: Agencja do Zadań Specjalnych Monika Stasiak: 92 1140 2004 0000 3102 3275 2195	
<p>KARTA ZGŁOSZENIA-UMOWA wraz z dołączonym Regulaminem Uczestnictwa w Targach są integralną częścią Umowy zawartej pomiędzy Wystawcą a Organizatorem. Wystawca potwierdza przyjęcie do wiadomości wszystkich punktów regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Akceptację warunków udziału w Targach Świątecznych potwierdza Kierownik/Właściciel Firmy/Instytucji poprzez złożenie czytelnego podpisu, pieczęci imiennej i firmowej.</p>	
miejsowość i data:	podpis dyrektora i pieczęć firmowa:

Regulamin Uczestnictwa w Targach Świątecznych 2013 rok

1. ZASADY UDZIAŁU

1.1. Zawarcie umowy z Agencją do Zadań Specjalnych Moniki Stasiak tj. prawidłowe wypełnienie i podpisanie KARTY ZGŁOSZENIA - UMOWY przez Zgłaszającego udział w targach.

1.2. Przesłanie formularzy zgłoszeniowych skanem na adres e-mail: targiedu@gmail.com

1.3. Wszelkie zmiany zawartej UMOWY wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. WARUNKI PŁATNOŚCI

2.1. Należność za uczestnictwo w targach winna być uiszczona dwuetapowo:

2.1.1. Pierwsza wpłata rezerwacyjna w wysokości 50% całości kwoty do dnia 31 października br. przelewem na konto organizatora.

2.1.2. Druga wpłata w wysokości 50% najpóźniej do dnia 8 listopada br. przelewem na konto organizatora.

2.2 Faktura VAT zostanie wystawiona przez Organizatora w terminie do 10 grudnia br.

2.3 Wystawca nie będzie mógł objąć stoiska bez uregulowania całej należności.

3. REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W TARGACH

3.1. Jeśli rezygnacja z udziału nastąpi nie później, niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy, Wystawca jest zobowiązany do zapłacenia 50% wartości zlecenia.

3.2. W przypadku gdy Wystawca zrezygnuje w terminie późniejszym, niż to zostało określone w pkt. 3.1, zobowiązany jest do zapłaty Organizatorowi 100% wartości zlecenia.

3.3 Nie objęcie przez Wystawcę zamówionego stoiska do godz. 9.00 w dniu rozpoczęcia Kiermaszu traktowane jest jako anulowanie zlecenia i stoisko pozostaje do wyłącznej dyspozycji Organizatora. Nie zwalnia to jednak Wystawcy z obowiązku zapłaty za stoisko zgodnie z pkt. 3.2.

4. POWIERZCHNIA TARGOWA, STOISKA

4.1. Lokalizacja stoiska wynika z projektu przygotowania powierzchni wystawienniczej, wykonanego przez Organizatora, warunków organizacyjno-technicznych Targów oraz ewentualnych życzeń Wystawców, po uzgodnieniu ich z Organizatorem.

4.2. Organizator zastrzega sobie prawo: zmiany lokalizacji stoiska, planu zabudowy ekspozycji lub powierzchni zamówionej przez Wystawcę, jeżeli względy organizacyjno-techniczne i projektowe uniemożliwiają realizację zamówienia Wystawcy.

4.3. Zabrania się umieszczania na elementach konstrukcyjnych stoiska i podłożu eksponatów reklamowych i innych przedmiotów za pomocą techniki, która powoduje trwałe uszkodzenie elementów stoiska (np. przewiercanie, wbijanie gwoździ). W przypadku stwierdzenia takiego uszkodzenia Organizator obciąży Wystawcę dodatkowymi kosztami.

4.4. Projekt własnego stoiska nie realizowanego za pośrednictwem Organizatora wymaga wcześniej akceptacji Organizatora.

5. EKSPONATY

5.1. Ekspozycje nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, a pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się uczestników i publiczności.

5.2. Wystawca zobowiązany jest do dostarczenia ekspozycji i materiałów pomocniczych na miejsce imprezy i do zabrania ich po zakończeniu imprezy w czasie uzgodnionym z Organizatorem.

5.3. Dostarczanie ekspozycji i innych rzeczy Wystawcy na stoisko odbywa się na koszt i ryzyko Wystawcy.

6. REKLAMA

6.1. Wystawca może prowadzić działalność reklamową i handlową w obrębie własnego stoiska, tak aby nie przeszkadzać innym Wystawcom ani nie zakłócać porządku targów.

7. PRZEPISY ORGANIZACYJNE I PORZĄDKOWE

7.1. Przygotowania ekspozycji targowych przez Wystawców odbywają się w dzień rozpoczęcia imprezy, w godz. 8.00-9.45.

7.2. Wynajęte stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy. Podnajem stoiska przez Wystawcę innemu Wystawcy może nastąpić tylko za zgodą Organizatora i na warunkach przez niego podanych.

7.3. W godzinach otwarcia imprezy targowej 10.00 – 18.00 stoiska winny być dostępne dla gości targowych.

7.4. Przez okres dysponowania stoiskiem Wystawca ponosi materialną odpowiedzialność za powierzone mienie.

7.5. Wszelkie naprawy lub zmiany stoisk i ekspozycji, w postaci usuwania lub dodawania materiałów muszą być przeprowadzane w chwilach, gdy pomieszczenia są wolne od zwiedzających.

7.6. Nic nie może być usunięte z wystawy, przed godz. 18⁰⁰.

7.7. Przejścia powinny cały czas pozostawać nie zablokowane.

7.8. Likwidacja stoiska przez Wystawców odbywać się może po zakończeniu targów, najwcześniej po godz. 18.00. W przypadku nie opróżnienia powierzchni wystawienniczej w terminie Organizatorowi przysługuje prawo przemieszczenia pozostawionych towarów oraz sprzętu w inne miejsce, na ryzyko i koszt Wystawcy.

8. BEZPIECZEŃSTWO

8.1. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich poleceń w zakresie bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej oraz porządkowych wydawanych przez Organizatora.

9. ZABEZPIECZENIE TERENU

9.1. W czasie trwania targów przestrzeń targowa jest udostępniona Wystawcom w godzinach 8.00 – 19.00.

9.2. W godzinach otwarcia ekspozycji tj. 10.00-18.00 Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie ekspozycji, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi uszkodzami lub ubytkami.

9.3. Nieobecność Wystawcy po otwarciu targów dla zwiedzających tj. o godz. 10.00 zwalnia Organizatora od odpowiedzialności za mienie znajdujące się na stoisku Wystawcy.

10. REKLAMACJE I ROSZCZENIA

10.1. Wszelkie reklamacje i roszczenia wynikające z udziału w targach winny być zgłaszane w formie pisemnej, w terminie do trzech dni po zakończeniu targów pod rygorem nieważności.

10.2. Po upływie ustalonego terminu, żadne reklamacje nie będą uwzględniane.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11.1. Wystawcy biorący udział w targach zobowiązani są do stosowania obowiązujących przepisów; przestrzegania niniejszego regulaminu. Nieprzestrzeganie niniejszych warunków pociąga za sobą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody i straty poniesione przez Organizatora i osoby trzecie.

11.2. Organizator zastrzega sobie prawo, w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, do odwołania, skrócenia, odłożenia lub częściowego zamknięcia imprezy.

11.3. W przypadku określonym w pkt.11.2, Wystawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania lub redukcji opłat za uczestnictwo w imprezie.

11.4 W przypadku odwołania targów z przyczyn zależnych od Organizatora, Wystawcy przysługuje zwrot wpłaconej kwoty bez odsetek. W pozostałych przypadkach wniesione opłaty nie podlegają zwrotowi.

11.5 Wszelkie zmiany Zamówienia-Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.6 W stosunkach prawnych między Wystawcą, a Organizatorem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś wszelkie spory mogące wynikać z tytułu udziału w targach, będzie rozstrzygać Sąd Rejonowy w Piasecznie.

ORGANIZATOR

W związku z dokonaniem zgłoszenia związanego z udziałem w targach organizowanych przez Agencję do Zadań Specjalnych wyrażam zgodę na przechowywanie i wykorzystywanie na potrzeby ADZS moich danych osobowych umieszczonych w formularzu zgłoszeniowym zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.97 r. Ochronie Danych Osobowych Dz. U. Nr 133 poz. 883 oraz wyrażam zgodę na wykorzystywanie tych danych w celu informowania mnie o wystawach, konferencjach, kongresach i innych organizowanych przez ADZS wydarzeniach oraz w celach związanych z organizacją oraz przeprowadzeniem tych imprez. Zostałem poinformowany o prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania i zgłoszenia żądania ich usunięcia.

Wystawca

.....